



# DKV Cockpit

## Anleitung (DE)

YOU DRIVE, WE CARE.

Stand: 08.2022

# Das neue DKV Cockpit

---

Dashboard – <b>Ihr Startpunkt ins Portal</b>	<a href="#"><u>Seite 03</u></a>
Servicekartenübersicht – <b>Filtern, Sortieren und Listenfunktionen</b>	<a href="#"><u>Seite 07</u></a>
Servicekartendetails – <b>Karteneinstellungen für einzelne Karten verwalten</b>	<a href="#"><u>Seite 14</u></a>
Servicekartendetails – <b>Limits und Restriktionen verwalten</b>	<a href="#"><u>Seite 19</u></a>
Servicekartendetails – <b>Limits und Restriktionen / Aktivierungsmodus auf Anfrage</b>	<a href="#"><u>Seite 24</u></a>
SMART CONTROL – <b>Karteneinstellungen auf mehrere Karten gleichzeitig anwenden</b>	<a href="#"><u>Seite 28</u></a>
Servicekarten bestellen – <b>Bestellprozess im Cockpit</b>	<a href="#"><u>Seite 32</u></a>
Fahrer Accounts – <b>Fahrer befähigen Kartenservices in der App zu nutzen</b>	<a href="#"><u>Seite 38</u></a>
Bestehende Benutzer bearbeiten – <b>Benutzerdaten, Funktionen und Nutzerrechte sowie Kundennummern bearbeiten</b>	<a href="#"><u>Seite 43</u></a>
Benutzer anlegen – <b>Einen neuen Benutzer im DKV Cockpit erstellen</b>	<a href="#"><u>Seite 47</u></a>

# Dashboard

Ihr Startpunkt ins Portal

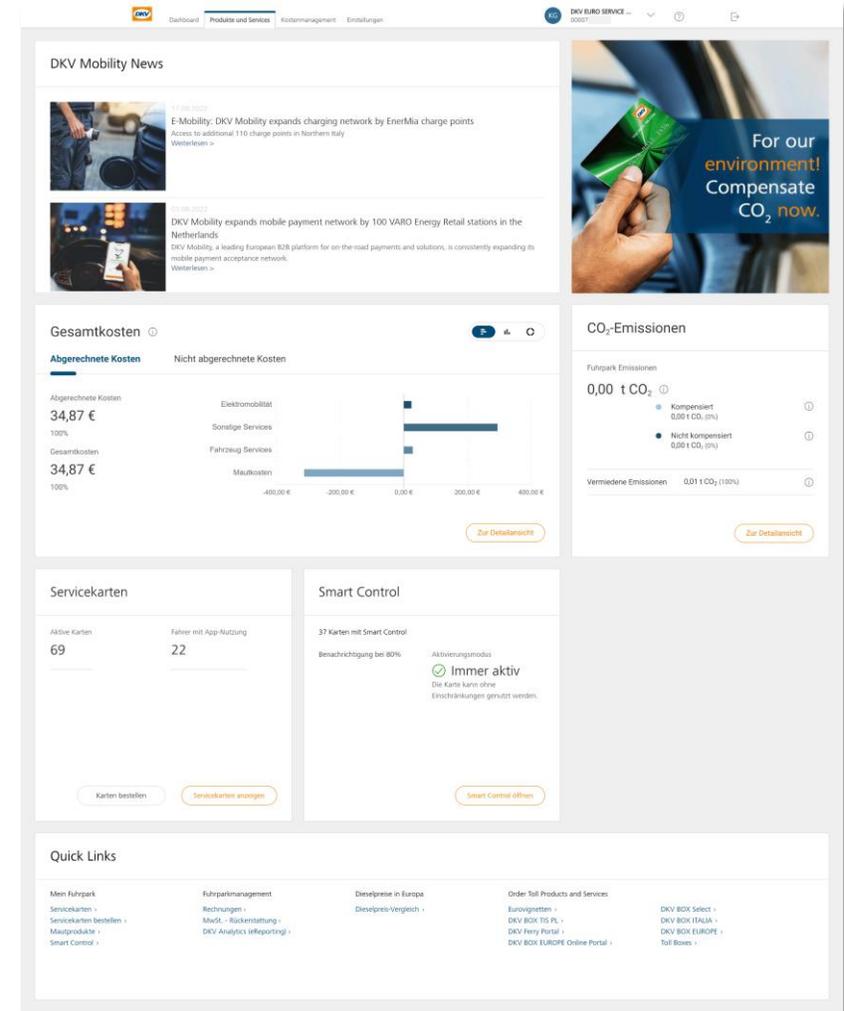
# Dashboard – Ihr Startpunkt ins Portal

Die Startseite (Dashboard) ist das Einstiegstor zu allen Portalseiten und bietet u.A. einen Überblick über **Ihre Kosten, Servicekarten und CO2 Emissionen.**

Über die Navigation im oberen Bereich gelangen Sie in alle weiteren Bereiche des DKV Cockpits.

Im Bereich **“Produkte und Services”** finden Sie:

- Die Servicekartenbestellung
- Die Verwaltung Ihrer Servicekarten, sowie die Verwaltung von Limits und Restriktionen
- Ihre Mautübersicht, sowie die Möglichkeit Eurovignetten zu bestellen



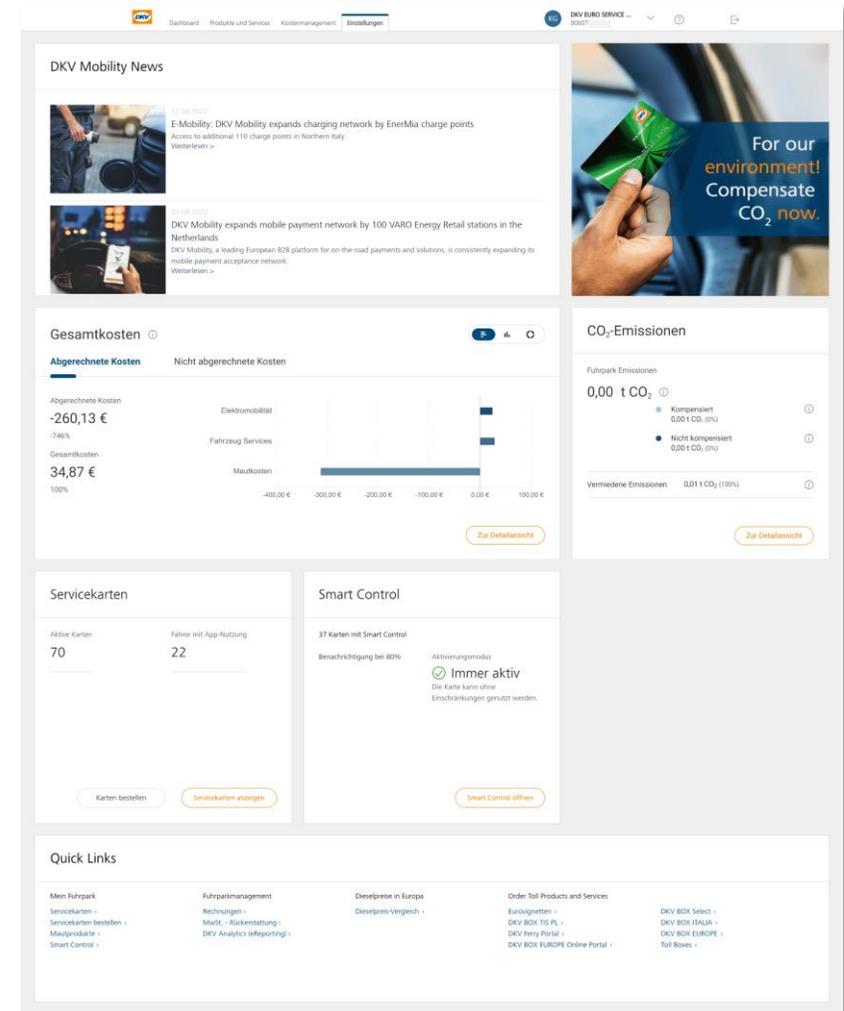
# Dashboard – Ihr Startpunkt ins Portal

Im Bereich “**Kostenmanagement**” finden Sie z.B.:

- Ihre Rechnungen
- Ihre Gesamtkosten, aufgeschlüsselt nach Warenart (DKV Analytics)
- Ihre Mehrwertsteuerrückerstattungen

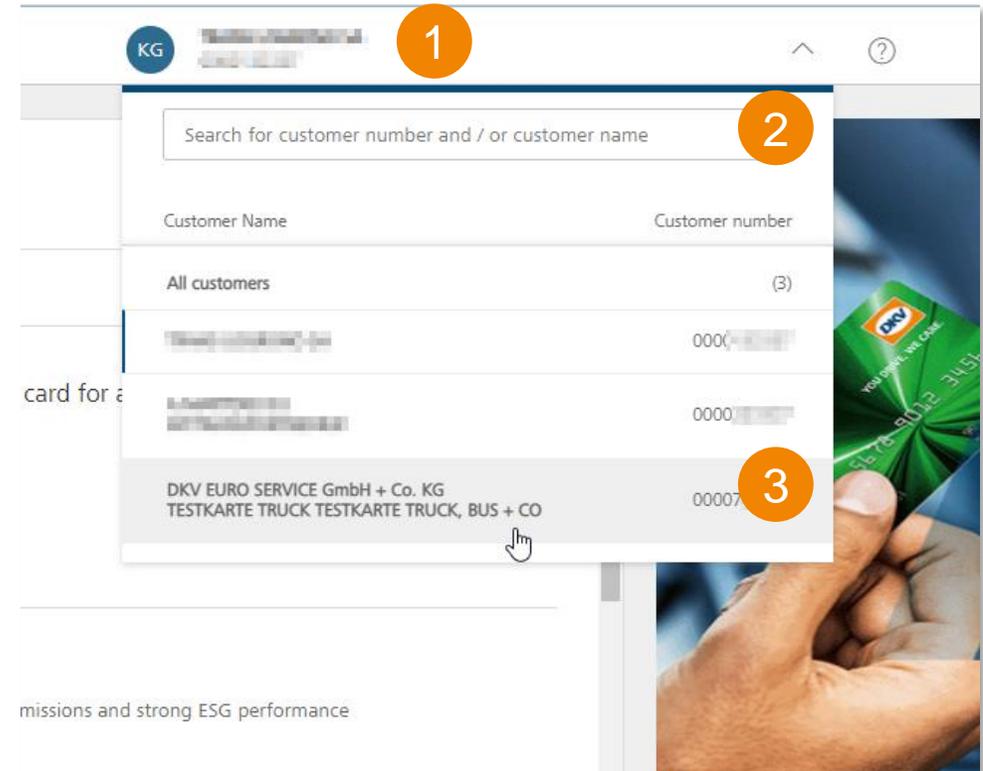
Im Bereich “**Einstellungen**” finden Sie u.A. Ihre **Benutzerverwaltung**. Hier können Sie:

- Neue Cockpit Benutzer anlegen
- Funktionen und Rechte der Benutzer ändern
- Benutzern Kundennummern zuordnen
- Benutzern Servicekarten für die App Nutzung zuordnen



# Dashboard – Auswählen von Kundennummern

- 1 Klicken Sie auf das **Dropdown Menü** mit den Kundennummern in der rechten, oberen Ecke. Sie sehen **alle Kundennummern** auf die Sie Zugriff haben.
- 2 Scrollen Sie herunter, bis Sie Ihre **gewünschte Kundennummer** finden und wählen Sie diese aus.
- 3 Ihr gesuchte Kundennummer ist nicht dabei? Die Liste ist zu lang zum durch scrollen? **Finden** Sie die gesuchte Kundennummer direkt über das Suchfeld. Tippen Sie dazu die **gesuchte Kundennummer** oder den Kundennamen einfach in das **Suchfeld** ein.



# Servicekartenübersicht

Filtern, Sortieren und Listenfunktionen

# Servicekartenübersicht – Filtern und Sortieren

Klicken Sie in der Navigationsleiste auf den Reiter **“Produkte und Services”**, um zur Ansicht **“Servicekarten”** zu gelangen, wo Sie direkt alle **gültigen Servicekarten** für die **gewählte Kundennummer** sehen können.

Folgende **Funktionen** sind auf dieser Seite verfügbar:

## 1 Filtern

- Über das Dropdown Menü u.a. nach **Aufdruck**, **Servicekarten-ID** oder **Kostenstelle**
- Über die bereitgestellte Liste nach verfügbaren **Servicekartentypen**
- Über die bereitgestellte Liste nach verfügbaren **Kostenstellenwerten**

## 2 Sortieren

- Erweitern Sie das Dropdown Menü und wählen Sie eine Spalte und eine **auf- oder absteigende Reihenfolge**, nach der die Karten sortiert werden sollen

## 3 Beendete Karten

- Bietet eine Übersicht über **nicht mehr gültige Karten**
- Sortieren und Filtern funktioniert auch für beendete Karten

The screenshot shows the 'Meine Servicekarten (229)' page in the DKV system. The page features a search bar, a filter sidebar, a 'SMART CONTROL' banner, and a table of service cards. Three orange boxes with numbers 1, 2, and 3 highlight specific features:

- 1**: The filter sidebar on the left, which includes sections for 'Suchen', 'Servicekartentyp', 'Kostenstelle', 'Status', and 'Limitierung'. The 'Aktiv' status is selected.
- 2**: The 'Sortieren nach:' dropdown menu, which is currently set to 'Aufdruck'.
- 3**: The 'Beendete Servicekarten anzeigen' checkbox at the bottom of the filter sidebar.

Servicekarten-ID	Kostenstelle	Kartenzusatz	Profil	Livestatus
			DKV Standard	Aktiv
			Smart Settings	Inaktiv
			DKV Standard	Aktiv
	1234		Smart Settings	Inaktiv
			Smart Settings	Inaktiv
			DKV Standard	Aktiv
		FB 1	Smart Settings	Inaktiv
			DKV Standard	Aktiv

# Servicekartenübersicht – Liste der Servicekarten exportieren

In der **linken unteren Ecke** auf der Übersichtsseite der Servicekarten befindet sich die Schaltfläche **"Export"**. Bei Klick auf die Schaltfläche exportieren Sie eine Liste Ihrer Servicekarten.

- Verfügbar in den Formaten **CSV und Excel**
- Wenn **keine** Servicekarte vorausgewählt ist, wird die **gesamte Liste** der in der Übersicht angezeigten Karten **exportiert**
- Wenn **eine** Filterung vorgenommen wurde, werden die **Ergebnisse der Filterung exportiert**; gilt auch für beendete Servicekarten
- Mit dem **Kontrollkästchen** können Sie bestimmte Servicekarten auswählen und nur diese exportieren
- Die Exportdatei enthält **alle Details** zu den Servicekarten **einschließlich der Limits**
- Aktuell arbeiten wir daran, dass im Exportbereich **alle Karteninformationen für die Ihnen zugeordneten Kartennummern** heruntergeladen werden können

The screenshot displays the DKV web interface. The main area shows 'Meine Servicekarten (69)' with a 'Servicekarten bestellen' button. Below this, there's a 'SMART CONTROL' section with a 'Smart Settings' notification. A table lists service cards with columns for 'Servicekarten-ID', 'Kostenstelle', 'Kartenzusatz', 'Profil', and 'Livestatus'. The 'Exportieren' button in the bottom left is highlighted with an orange box. An orange-bordered dialog box titled 'Liste exportieren' is open, showing options to export 'Ausgewählte Tankkarten (100 Tankkarten von 100)' or 'Alle Tankkarten (Von 25 Kundennummern)'. It also offers to choose a date format and provides 'CSV' and 'XLS' icons, with a 'Download' button at the bottom.

# Servicekartenübersicht – Profile

Das Profil zeigt an, ob Sie Limits und Restriktionen einer Karte im DKV **Standard** belassen, **individuell** definiert haben oder über **SMART Settings** steuern.

Über ein Dropdown Menü können Sie unkompliziert ein anderes Profil auf eine Karte anwenden. Damit **ersetzen die Profile** die bisherige „Limitierung“.

**Folgende Profile sind derzeit verfügbar:**

- **DKV Standard**  
Keine Zeitbudgets für die Karte gesetzt, Karte im Aktivierungsmodus „immer aktiv“
- **SMART Settings**  
Die über SMART Control gesetzten Zeitbudgets und der dort gewählte Aktivierungsmodus wird auf die Karte angewendet
- **Individuell**  
Die in den Servicekarten-Einstellungen für die Karte individuell gesetzten Zeitbudgets und der dort gewählte Aktivierungsmodus werden auf die Karte angewendet

The screenshot shows the 'Meine Servicekarten (229)' overview page. A table lists the cards with columns for Servicekarten-ID, Kostenstelle, Kartenzusatz, Profil, and Livestatus. The 'Profil' column is highlighted with an orange box. A 'SMART CONTROL' banner is visible at the top of the table area.

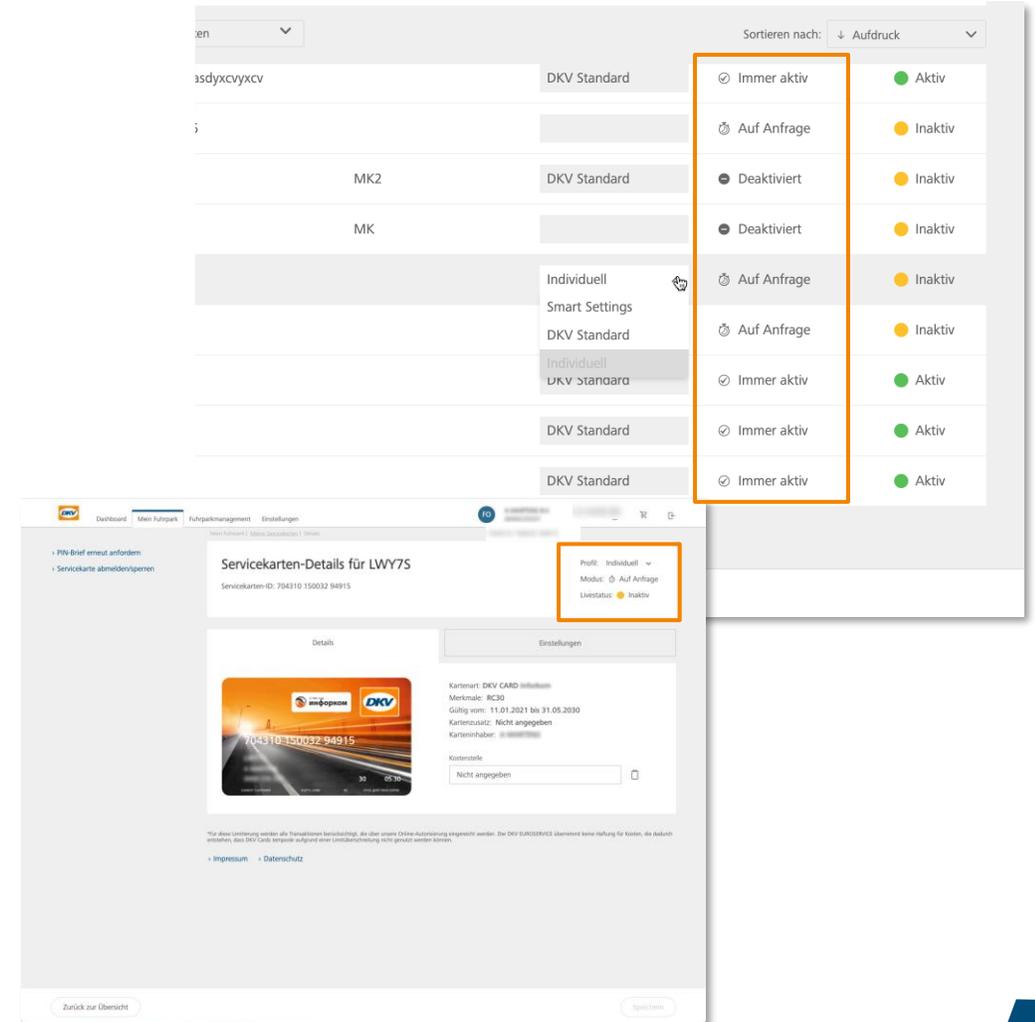
Servicekarten-ID	Kostenstelle	Kartenzusatz	Profil	Livestatus
[blurred]			DKV Standard	Aktiv
[blurred]			Smart Settings	Inaktiv
[blurred]			DKV Standard	Aktiv
[blurred]	1234		Smart Settings	Inaktiv
[blurred]			Smart Settings	Inaktiv
[blurred]			DKV Standard	Aktiv
[blurred]		FB 1	Smart Settings	Inaktiv
[blurred]			DKV Standard	Aktiv

# Servicekartenübersicht – Profil-Wechsel über Dropdown Menü

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Soll einer Karte ein anderes Profil zugewiesen werden, erfolgt dies über das **Dropdown Menü** in der Kartenübersicht „Servicekarten“ oder in der **Kopfzeile** des Kartenmenüs. Ein Wechsel des Profils hat folgende Auswirkungen:

Bisheriges Profil	Neues Profil	Auswirkung
DKV Standard	Individuell	Der Wechsel ist über das Dropdown-Menü nicht möglich. Bitte setzen Sie die individuellen Limits und Restriktionen im Reiter „Einstellungen“ in den jeweiligen Servicekartendetails. Anschließend wechselt die Karte automatisch in das Profil „individuell“.
DKV Standard	SMART Settings	Die via SMART CONTROL definierten Limits und Restriktionen werden auf die Karte angewendet.
Individuell	DKV Standard	Sämtliche für die Karte individuell gesetzten Limits und Restriktionen werden gelöscht und die Karte wird zurück in den DKV Standard versetzt.
SMART Settings	DKV Standard	Sämtliche in den SMART Settings definierten Limits und Restriktionen werden für diese Karte gelöscht und die Karte in den DKV Standard versetzt.
SMART Settings	Individuell	Der Wechsel ist über das Dropdown Menü nicht möglich. Bitte setzen Sie die individuellen Limits und Restriktionen im Reiter „Einstellungen“ in den jeweiligen Servicekartendetails. Anschließend wechselt die Karte automatisch in das Profil „individuell“.



# Servicekartenübersicht – Modus

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Der **Modus** zeigt an, welche **Nutzungsrestriktion** Sie auf eine Karte angewendet haben.

1 Eine Karte kann sich in **folgenden Modi** befinden:

- Immer aktiv
- Wochentage
- Auf Anfrage
- Deaktiviert

2 Um **den Modus** in der Servicekartenübersicht anzuzeigen, blenden Sie die Spalte bitte ein.

Meine Servicekarten (65)

**SMART CONTROL**

Smart Settings sind für 0 Karten angewendet.

Servicekarten-ID	Kartenzusatz	Profil	Modus	Livestatus
		Individuell	Auf Anfrage	Inaktiv
		DKV Standard	Auf Anfrage	Inaktiv
		DKV Standard	Immer aktiv	Aktiv
			Auf Anfrage	Inaktiv
	MK2	DKV Standard	Deaktiviert	Inaktiv
	MK		Deaktiviert	Inaktiv
		Individuell	Auf Anfrage	Inaktiv
4873		Individuell	Auf Anfrage	Inaktiv

# Servicekartenübersicht – Livestatus

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Der **Livestatus** zeigt Ihnen in Echtzeit an, ob eine Karte zum aktuellen Zeitpunkt für eine Transaktion genutzt werden kann. Haben Sie die Nutzung beispielsweise **nur für Mo. - Fr.** freigegeben, wird der Livestatus an **Wochentagen "aktiv"** und am **Wochenende als "inaktiv"** angezeigt.

Eine Karte kann sich in **folgenden Livestatus** befinden:

- **aktiv**

Mögliche Szenarien, die eine Karte in den **Status aktiv** versetzen:

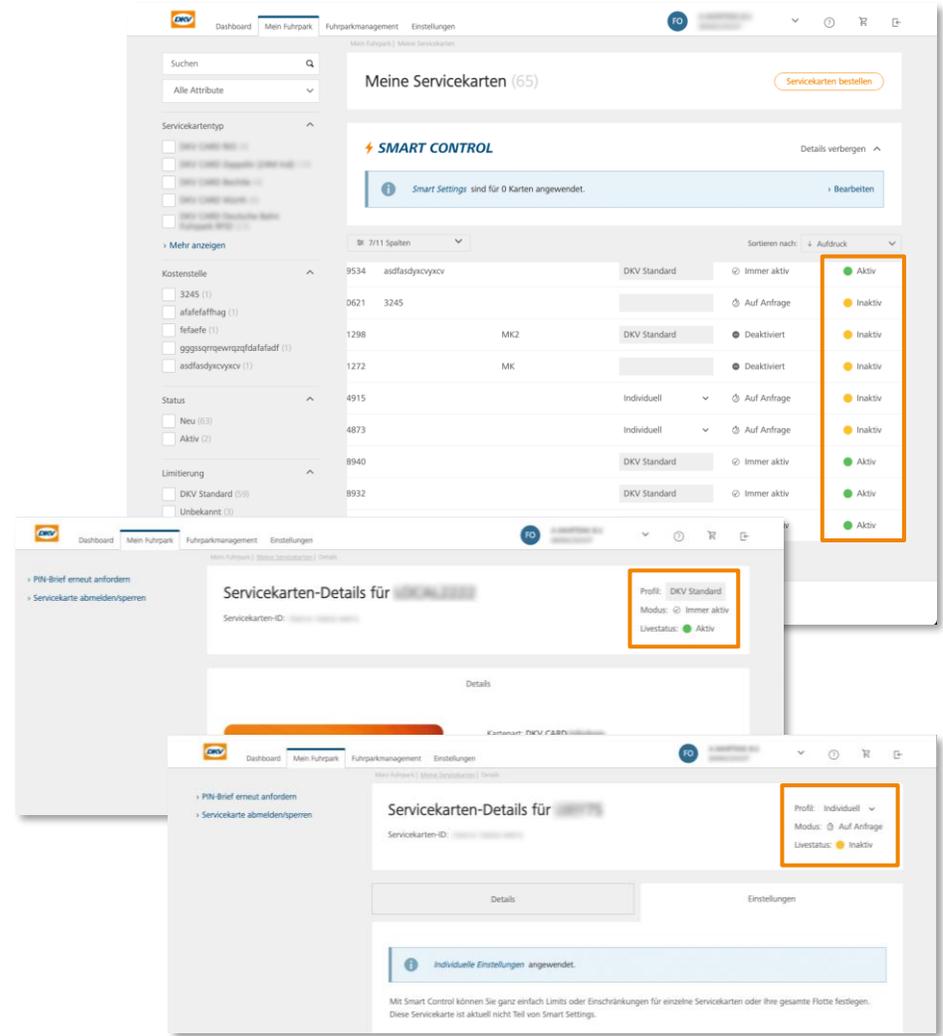
- Karte im Modus „immer aktiv“
- Karte im Modus „Wochentage“ + aktueller Wochentag erlaubt
- Karte im Modus „auf Anfrage“ + Karte im aktiven Zeitfenster

- **inaktiv**

Mögliche Szenarien, die eine Karte in den **Status inaktiv** versetzen:

- Karte im Modus „immer deaktiviert“
- Karte im Modus „Wochentage“ + Wochentag nicht erlaubt
- Karte im Modus „auf Anfrage“ + Karte nicht im aktiven Zeitfenster
- Karte beendet, abgemeldet, gesperrt

**i** Die Bestimmung des Live-Status im Cockpit basiert auf koordinierter Weltzeit (UTC). Bitte beachten Sie, dass es daher im Modus „Wochentage“ beim Tageswechsel zu Abweichungen kommen kann, wenn sich Karte und Cockpit in unterschiedlichen Zeitzonen befinden. Führend für die tatsächliche Autorisierungsentscheidung ist immer die **lokale Uhrzeit der Servicestelle**, an der die Karte gerade eingesetzt wird.



# Servicekartendetails

Karteneinstellungen für einzelne Karten verwalten



# Service card details – PIN Anzeigen Funktion

Die ePIN Funktion ist aktuell für  
Novofleet Kunden nicht verfügbar

## Online Anzeige einer card PIN

- 1 Bei Verwendung der Funktion "PIN anzeigen" erhält der Benutzer eine E-Mail mit einem 6-stelligen Code, um sich mit einem zweiten Faktor zu authentifizieren.
- 2 Durch Eingabe des Codes authentifiziert das System den Benutzer
- 3 Die PIN wird Ziffer für Ziffer angezeigt, wenn Sie mit der Maus darüber fahren.

### Wichtig zu wissen

- Für die erste Nutzung muss die Funktion von einem Benutzer mit der Berechtigung "**Administration ändern**" aktiviert werden
- Die Aktivierung und alle PIN-Ansichten werden in der Änderungshistorie des COCKPITs protokolliert.
- Nutzer benötigen das Recht "**ePIN anzeigen**" in der Benutzerverwaltung (zunächst haben nur Benutzer mit "**Administration ändern**" dieses Recht erhalten)

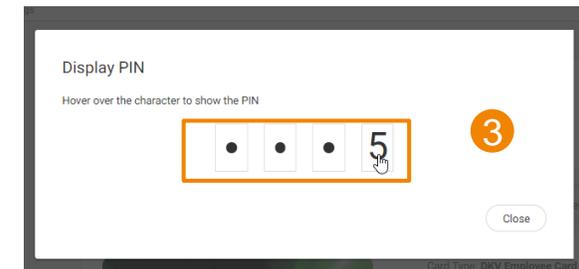
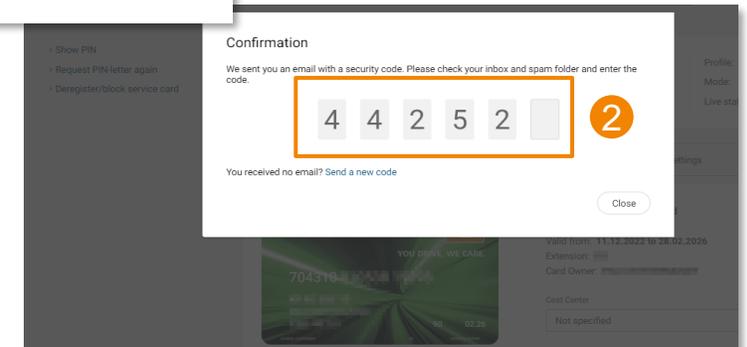
### PIN request - confirmation code

no-reply@dkv-mobility.com  
An: f.\*\*\*\*\*@\*\*\*\*\*.de

Dear customer,  
there was an attempt to request a PIN for one of your cards.

Confirmation code 442521 1

With kind regards,  
Your DKV Team



# Servicekartendetails – Individuelle Karteneinstellungen vornehmen

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Sämtliche Einstellungen, die Sie über den Reiter „Einstellungen“ vornehmen, gelten ausschließlich für die jeweilige Karte.

- 1 Sofern Sie für eine Karte keine Anpassungen vornehmen, gelten die **DKV Standard Einstellungen**, die mit Auslieferung vom DKV gesetzt wurden. Die ausgegrauten Einstellungs-Boxen zeigen Ihnen an, dass Sie **noch keine eigenen Einstellungen gesetzt** haben.
  - 2 Sobald Sie die **Kartenbudgets** oder den **Aktivierungsmodus** einer Karte hier im Menü bearbeiten und speichern, gelten die **Einstellungen ausschließlich für diese Karte**. Die Karte nimmt den Status **individuell** ein.
  - 3 Sofern zuvor SMART Settings auf die Karte angewendet wurden, werden Ihnen die geltenden Einstellungen ebenfalls hier im Servicekartenmenü angezeigt. **Wenn Sie nun hier in den individuellen Karteneinstellungen Anpassungen vornehmen, ändern Sie ausschließlich die Einstellungen für die einzelne Karte**. Das Profil der Karte wechselt von SMART auf individuell und die **Karte wird nicht mehr über SMART Settings gesteuert**.
- i** Bitte beachten Sie, dass die Konfiguration des Kartenbudgets hier eine Ausnahme darstellt – dies kann auf Kartenebene geändert werden, ohne dass die Karte das SMART-Profil verliert. **Änderungen des Kartenbudgets inkl. Obergrenze haben somit keine Auswirkungen auf das SMART Profil der Karte.**

The image displays three overlapping screenshots of the DKV Service Cards management interface, illustrating different configuration states for a service card. Each screenshot is annotated with a numbered circle (1, 2, or 3) corresponding to the text on the left.

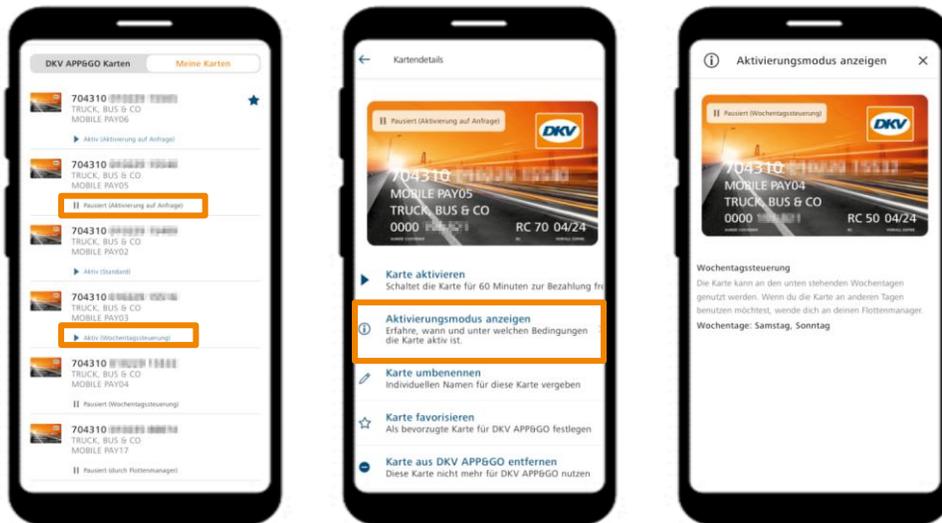
- Screenshot 1 (Top):** Shows the 'Servicekarten-Details für' page with the profile set to 'DKV Standard'. The 'Einstellungen' tab is active. A message states 'DKV Standard Einstellungen angewendet.' The 'Transaktionen' section shows 'Aktuelles Kartenbudget: Nicht angegeben' and 'Aktivierungsmodus' set to 'Immer aktiv'. A red callout box highlights the 'Einstellungen' tab and the 'DKV Standard' profile dropdown.
- Screenshot 2 (Middle):** Shows the 'Servicekarten-Details für' page with the profile set to 'Individuell'. A message states 'Individuelle Einstellungen angewendet.' The 'Transaktionen' section shows 'Aktuelles Kartenbudget: Nicht angegeben' and 'Aktivierungsmodus' set to 'Auf Anfrage'. A red callout box highlights the 'Individuell' profile dropdown.
- Screenshot 3 (Bottom):** Shows the 'Servicekarten-Details für' page with the profile set to 'Smart Settings'. A message states 'Smart Settings angewendet.' The 'Transaktionen' section shows 'Aktuelles Kartenbudget: Nicht angegeben' and 'Aktivierungsmodus' set to 'Disaktiviert'. A red callout box highlights the 'Smart Settings' profile dropdown.

# Servicekartendetails – Informationen über zugewiesene Karten in der App

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Einem **eingeloggten** Nutzer stehen in der DKV Mobility App Informationen zu seinen Karten zur Verfügung:

- Live-Status: aktiv oder pausiert
- Aktivierungsmodus: Standard, Wochentagssteuerung, Aktivierung auf Anfrage, Pausiert durch Flottenmanager
- Anzeige von Informationen zum Kartenmodus (z.B. Anzeige der Wochentage, an denen die Karte genutzt werden darf)



## Live-Status Optionen

- Aktiv:** Karte kann für Transaktionen genutzt werden
- Pausiert:** Transaktionen mit der Karte werden abgelehnt

## Aktivierungsmodus (Cockpit-Einstellungen und zugehörige App Informationen)

Immer aktiv	Wochentage	Auf Anfrage	Deaktiviert

# Servicekartendetails

Limits und Restriktionen verwalten

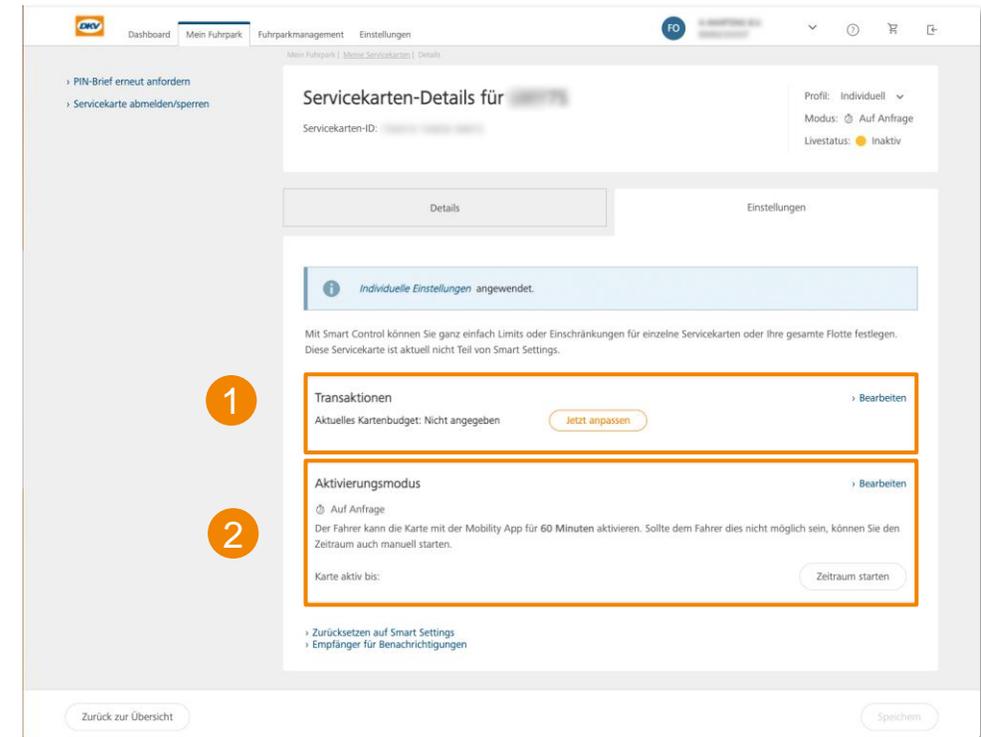
# Limits und Restriktionen – Einführung

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Der DKV arbeitet mit **Tages-, Wochen- und Monatslimits**, um Servicekarten vor **Missbrauch und Betrug** zu schützen. Zusätzlich wendet der DKV bestimmte Regeln an, um **auffälliges Verhalten** von Karten zu erkennen und Missbrauch zu vermeiden. Diese Regeln sind **immer aktiv**.

Darüber hinaus haben Sie als Kunde die Möglichkeit, Nutzungsbeschränkungen für Ihre Karten festzulegen und an die individuellen Nutzungsbedürfnisse Ihres Unternehmens anzupassen:

- 1 Transaktionen**  
Setzen Sie Budgets, die bei einer Transaktion nicht überschritten werden dürfen:
  - Zeitbudget: Tag/Woche/Monat
  - Kartenbudget: monatliche Aufladung
- 2 Aktivierungsmodus**  
Definieren Sie, ob der Nutzungszeitraum einer Karte eingeschränkt werden soll:
  - Aktivierung
  - erlaubte Wochentage
  - Aktivierung auf Anfrage
  - Deaktivierung



# Limits und Restriktionen – Transaktionen

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

## 1a Zeitbudget:

Die **zeitbezogenen Limits** gelten jeweils für die **gesetzte Periode** und begrenzen damit die **maximale Nutzung (in EURO)** einer Karte **pro ausgewählter Zeitperiode**:

- Monatslimit
- Wochenlimit
- Tageslimit

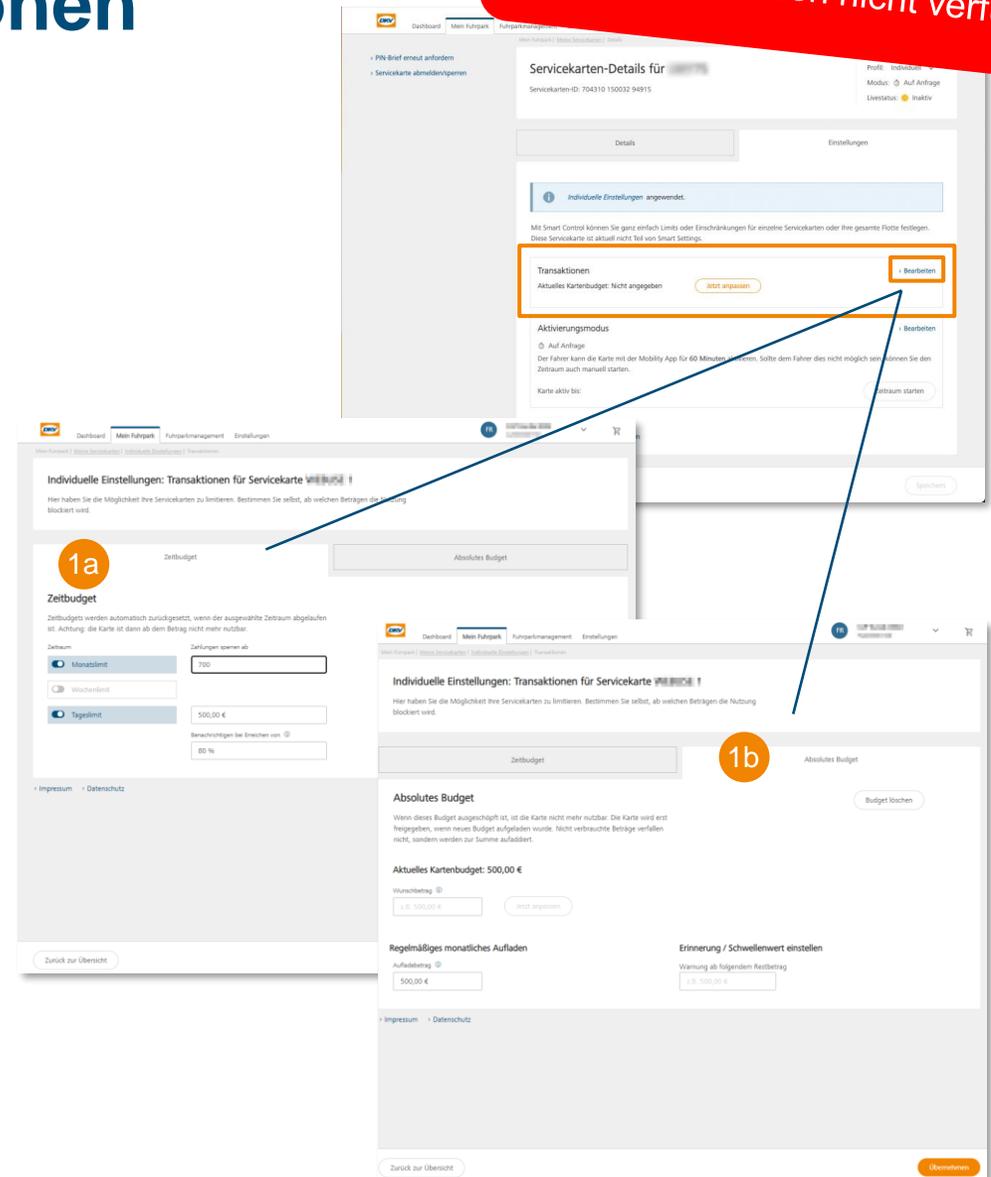
Die Einstellungen können an jeder Karte **individuell** erfolgen, oder über **SMART CONTROL** auf mehrere Karten angewendet werden.

## 1b Absolutes Budget:

Das **absolute Budget** besteht aus **einem Betrag (in EURO)**, der mit **jeder genehmigten Autorisierung** um den jeweiligen Betrag reduziert wird. Der Betrag kann jeder Zeit verringert, erhöht oder gelöscht werden. Die monatliche Aufladung wird jeweils **zum Monattersten** auf den dann vorhandenen Betrag **aufaddiert**.

Die Steuerung kann nur **individuell per Karte** erfolgen und nicht über SMART CONTROL auf mehrere Karten angewendet werden.

**i** Wird eines der gesetzten Limits verletzt, wird die Transaktion abgelehnt.



# Limits und Restriktionen – Aktivierungsmodus

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

## 2a Aktivierungsmodus

Zusätzlich zur Einschränkung über transaktionsbezogene Limits ist es mittels **Aktivierungsmodus** möglich, den Nutzungszeitraum einer Karte zu limitieren. Folgende Aktivierungsmodi stehen zur Verfügung:

- **Immer aktiv**  
Die Karte ist dauerhaft aktiv und kann ohne zeitliche Einschränkung für Transaktionen genutzt werden. (DKV Standard)
- **Wochentage**  
Sie bestimmen, an welchen Wochentagen die Karte aktiv sein soll. An den übrigen Tagen ist die Karte inaktiv und Transaktionen mit der Karte werden abgelehnt.
- **Auf Anfrage**  
Die Karte ist grundsätzlich inaktiv und kann erst genutzt werden, nachdem sie temporär aktiviert wurde. Nach Aktivierung kann die Karte 60 Minuten lang für Transaktionen genutzt werden. Anschließend wird sie automatisch wieder auf inaktiv gesetzt.
- **Deaktiviert**  
Die Karte ist inaktiv und kann nicht für Transaktionen genutzt werden, so lange sie sich in diesem Modus befindet.

Die Einstellungen können an jeder Karte **individuell** erfolgen, oder über **SMART CONTROL** auf mehrere Karten angewendet werden.

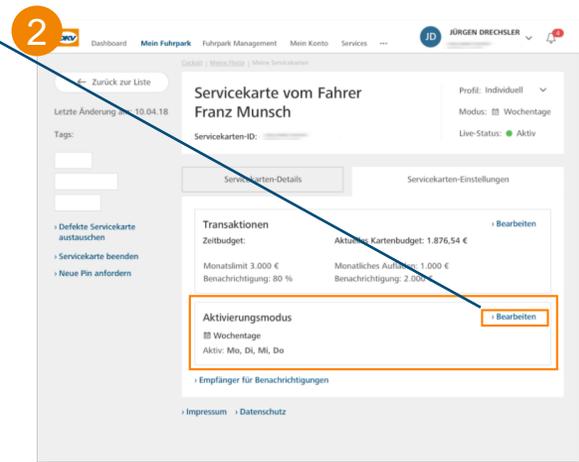
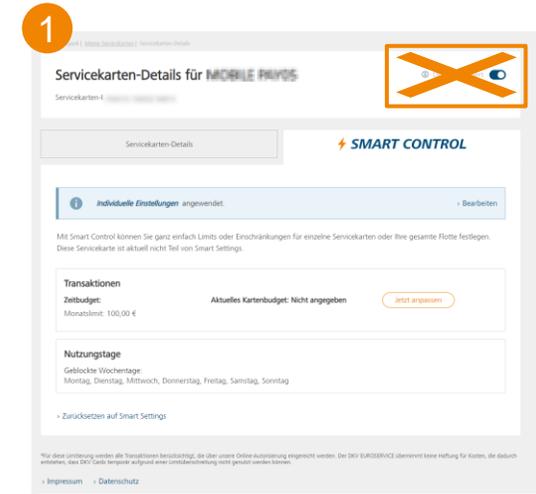
**i** Befindet sich die Karte nicht in einem aktiven Status, wird die Transaktion abgelehnt.

2a

# Limits und Restriktionen – Aktivierungsmodus

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

- 1 Mit der Einführung des Aktivierungsmodus wurde der **ehemalige on/off-Schalter** abgelöst.
- 2 Die **Aktivierung/Deaktivierung** einer Karte erfolgt nun über das **Setzen des entsprechenden Modus**.



ehemals:  Derzeit aktiviert

2 **Aktivierungsmodus bearbeiten**

Immer aktiv  Wochentage  Auf Anfrage  Deaktiviert

Die Karte kann ohne Einschränkungen genutzt werden.

ehemals:  Derzeit deaktiviert

# Servicekartendetails

Aktivierungsmodus  
**Auf Anfrage**

# Limits und Restriktionen – Aktivierungsmodus auf Anfrage

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

Die Karteneinstellung ermöglicht es, eine Karte über das Cockpit in den On-Demand-Modus zu versetzen. Dies bewirkt, dass die Karte inaktiv ist und Transaktionen abgelehnt werden. Vor der Nutzung muss die Karte manuell aktiviert werden. Der Start des aktiven Zeitfensters kann entweder per App durch autorisierte Fahrer oder über das Cockpit erfolgen.

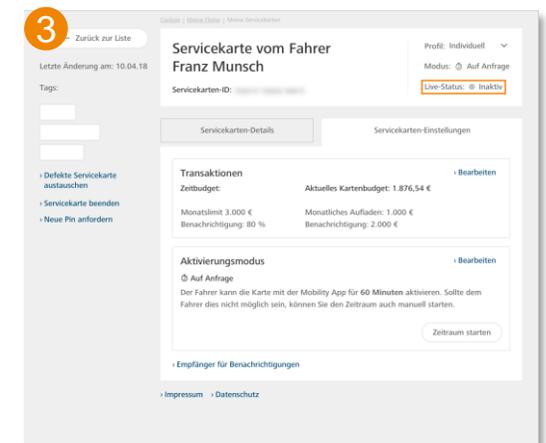
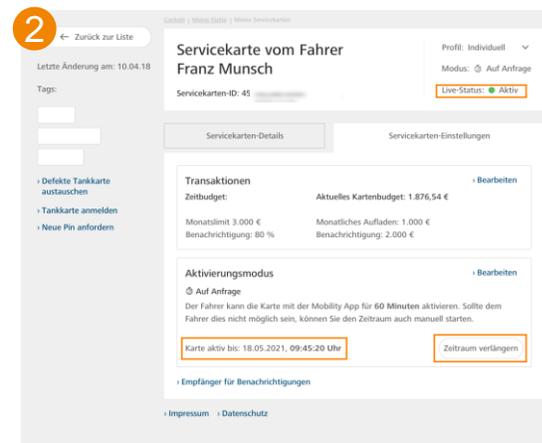
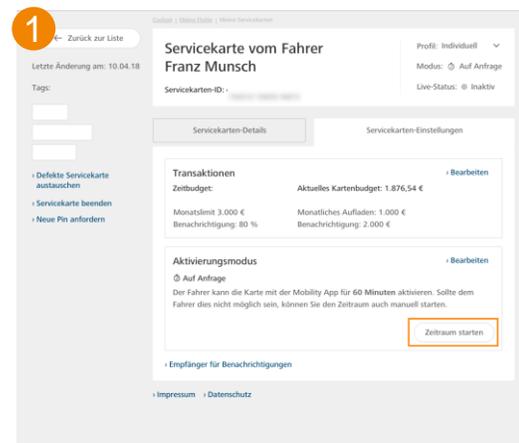
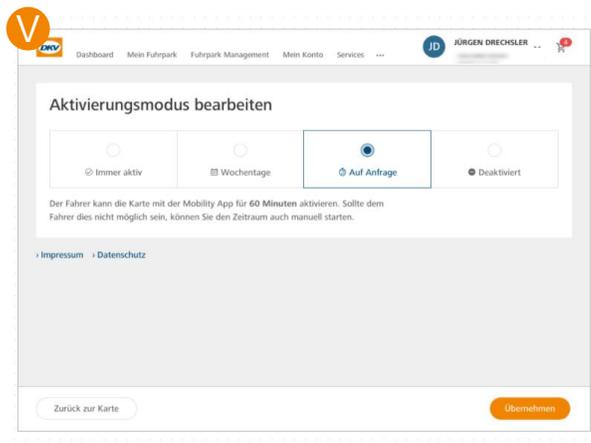
- Ist der Modus **Auf Anfrage** für **eine Karte aktiviert**, ist die Karte grundsätzlich **inaktiv**, sodass Transaktionen abgelehnt werden.
- Soll die Karte zum Einsatz kommen, muss zuvor das **aktive Zeitfenster manuell gestartet** werden.
  - Hierfür können Sie künftig Ihren Fahrern die Berechtigung erteilen, sodass diese die temporäre Aktivierung aus der **DKV Mobility App** vornehmen können. In diesem Fall ist keine Aktion durch den Fuhrparkmanager im Cockpit notwendig.
  - Bei Bedarf können Sie das aktive Zeitfenster auch durch einen Berechtigten im Cockpit starten/verlängern lassen.
- Sobald die Karte aktiviert wurde, kann diese **60 Minuten lang** genutzt werden. Sofern keine anderen Limits/Restriktionen greifen, werden Transaktionen während dieses Zeitraums genehmigt.
- **Nach Ablauf** des aktiven **Zeitfensters von 60 Minuten** wird die Karte **automatisch wieder auf inaktiv** gesetzt. Hierfür ist *keine* erneute Aktion durch den Fahrer oder im Cockpit erforderlich.
- In der Änderungshistorie im Cockpit ist nachverfolgbar, durch welchen Nutzer zu welchem Zeitpunkt eine Karte temporär aktiviert wurde.

The screenshot displays the 'Individuelle Einstellungen: Aktivierungsmodus für Servicekarte SUPPLIER' in the DKV cockpit. It features four radio button options: 'Immer aktiv', 'Wochentage', 'Auf Anfrage' (which is selected), and 'Deaktiviert'. Below the options, a note states: 'Der Fahrer kann die Karte in der DKV Mobility App für 60 Minuten aktivieren. Sollte dem Fahrer dies nicht möglich sein, können Sie den Zeitraum auch manuell im Cockpit starten.' A small disclaimer at the bottom reads: '\* Dieses Limit berücksichtigt alle Transaktionen, die uns per Kartenlesegerät über unser Online-Autorisierungssystem erreichen und gilt somit möglicherweise nicht für Lieferungen und Leistungen aller Service Stationen. Die Beantragung individueller Kostenlimits für Dienstleistungen, sollte kein Kartenlesegerät vorhanden sein, ist jederzeit schriftlich möglich. DKV EURO SERVICE übernimmt keine Haftung für Kosten, die dadurch entstehen, dass DKV Karten wegen Überschreitung eines Limits vorübergehend nicht genutzt werden können.' At the bottom, there are links for 'Impressum' and 'Datenschutz'. An inset image shows a smartphone displaying the 'Kartendetails' screen with a notification: 'Karte aktiviert. Diese Karte ist noch 59 Minuten aktiv.' The app interface also shows options like 'Karte aktivieren', 'Aktivierungsmodus anzeigen', 'Karte umbenennen', 'Transaktionen anzeigen', and 'Karte entfavorisieren'.

# Aktivierungsmodus Auf Anfrage – aktiven Zeitraum aus dem Cockpit heraus starten

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

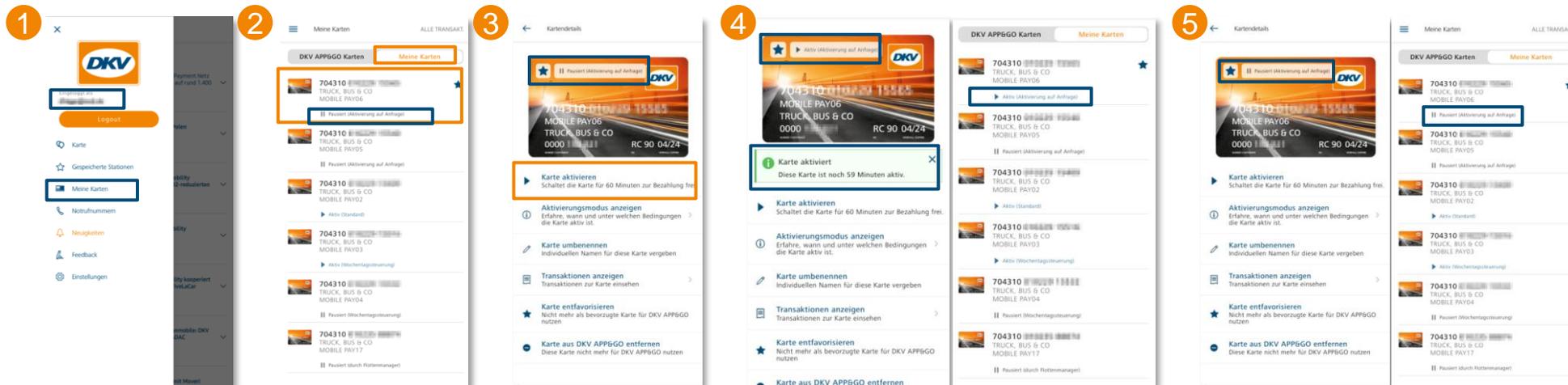
- V Voraussetzung:** Karte befindet sich im Aktivierungsmodus **auf Anfrage**. (Livestatus = inaktiv)
- 1** Servicekarten Einstellungen der zu aktivierenden Karte aufrufen und in der **Box Aktivierungsmodus** den **Button „Zeitraum starten“** auswählen.
- 2** Die Karte ist nun für **60 Minuten aktiv** und kann an der Servicestelle genutzt werden. (Live-Status: aktiv)  
Während sich eine Karte im aktiven Zeitfenster befindet, wird Ihnen im Cockpit angezeigt, bis zu welchem Zeitpunkt die Karte noch aktiv ist (Aktivierungszeitpunkt + 60 Minuten).  
Bei Bedarf kann der aktive Zeitraum um weitere 60 Minuten verlängert werden, indem der Button „Zeitraum verlängern“ aktiviert wird.
- 3** Nach **60 Minuten** wird die Karte **automatisch** wieder auf **inaktiv** gesetzt. Transaktionen sind mit der Karte **nun nicht mehr** möglich. (Live-Status: aktiv)



# Aktivierungsmodus auf Anfrage – aktiven Zeitraum aus der App heraus starten

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

- V Voraussetzung:**
- Die Karte muss über das Cockpit in den Modus auf Anfrage versetzt worden sein. (Live status = inaktiv)
  - Über das Cockpit wurde ein Nutzeraccount für den Fahrer angelegt und diesem dort Karten zugewiesen. Melden Sie sich in der DKV Mobility App an (die Zugangsdaten werden bei der Einrichtung des Benutzers in Cockpit erstellt)
- Loggen Sie sich in die DKV Mobility App ein (Die Zugangsdaten werden erzeugt, wenn der zugehörige Nutzer im Cockpit angelegt wird)
  - Öffnen Sie den Menüpunkt **Meine Karten** und wählen Sie die Karte, die aktiviert werden soll, durch Anklicken aus.
  - Aktivieren Sie das Nutzungsfenster durch einen Klick auf die Option **Karte aktivieren**.
  - Die Karte ist nun **für 60 Minuten aktiv** und kann an der Tankstelle verwendet werden (Live-Status = aktiv). Sofern sich eine Karte im aktiven Zeitfenster befindet, werden die verbleibenden Minuten in der App angezeigt. Außerdem wird im Cockpit in den Karteneinstellungen die Zeit angezeigt, bis zu der das Zeitfenster aktiv bleibt.
  - Nach 60 Minuten** wird die Karte **automatisch** wieder auf **inaktiv** gesetzt. Die Karte kann nun nicht mehr für Transaktionen genutzt werden.



# SMART CONTROL

Karteneinstellungen auf mehrere Karten gleichzeitig anwenden

# SMART CONTROL – Einleitung und Einstieg

Während Sie in den Servicekartendetails ausschließlich Einstellungen für die jeweilige Karte vornehmen, haben Sie über das Menü **SMART CONTROL** die Möglichkeit, **Smart Settings** zu definieren, die Sie auf mehrere Karten gleichzeitig anwenden.

**SMART CONTROL** bietet Ihnen somit die Möglichkeit, einen unternehmensspezifischen **Limit- & Restriktionsstandard** festzulegen. Dieser Standard wird für alle aktuellen und künftigen Karten angewendet. Wenn Sie die Limiteinstellungen für Ihre Flotte ändern möchten, müssen Sie nur einmal die **SMART Settings** ändern.

Der Einstieg in das **1 SMART Control Menü** ist auf verschiedensten Wegen möglich:

- 2 Über das Dashboard
- 3 Servicekartenübersicht
- 4 Servicekartendetails bei aktiviertem SMART Profil

The image displays a collage of screenshots from the SMART CONTROL system interface. A red banner at the top right states: "Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar".

- 1** Points to the "Smart Settings" menu item in the top navigation bar.
- 2** Points to the "Smart Control" button in the "Servicekarten" overview.
- 3** Points to the "SMART CONTROL" section in the "Meine Servicekarten" overview, which shows "Smart Settings sind für 6 Karten angewendet".
- 4** Points to the "Smart Settings konfigurieren" button in the "Servicekarten-Details" view.

The "Smart Settings" configuration screen shows the following details:

- Transaktionen:** Zeitbudget: Monatslimit 3.000 €, Wochenlimit 1.000 €, Tageslimit 1.000 €, Benachrichtigung: 80 %.
- Absolutes Budget:** Monatliches Aufladen: 6.000 €, Benachrichtigung: 2.000 €.
- Aktivierungsmodus:** Immer aktiv (Die Karte kann ohne Einschränkungen genutzt werden).

The "Servicekarten-Details" view shows the "Smart Settings" section with the following information:

- Smart Settings angewendet:** Smart Settings konfigurieren
- Transaktionen:** Zeitbudget: Aktuelles Kartenbudget: Nicht angegeben (NICHT eingeben), Monatslimit: 50,00 €, Wochenlimit: 20,00 €, Benachrichtigung: 67 %.
- Aktivierungsmodus:** Deaktiviert (Die Karte kann nicht für Transaktionen genutzt werden).

Aufdruck	Servicekarten-ID	Profil	Modus	Live-Status
P 6116 BT	7043101721000004	Smart Settings	Deaktiviert	Inaktiv
CB 8539 AP	7043101721000011	Smart Settings	Deaktiviert	Inaktiv
	7043100190809987	Individuell	Auf Anfrage	Inaktiv
	70431001908099871	DKV Standard	Immer aktiv	Aktiv
	70431017210000079	Smart Settings	Deaktiviert	Inaktiv
	70431001908099905	Individuell	Wochentage	Aktiv
	70431017210000903	Smart Settings	Deaktiviert	Inaktiv
	70431017210000038	Smart Settings	Deaktiviert	Inaktiv

# SMART CONTROL – SMART Settings definieren/ändern

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

- 1 Wenn Sie erstmalig **SMART Settings** definieren, wählen Sie bitte aus, ob diese nur auf Karten im *DKV Standard* angewendet sollen oder für sämtliche Ihrer Karten gelten sollen. Bitte beachten Sie, dass die Einstellungen für die Karten im Profil *individuell* überschrieben werden, sollten Sie sich für "alle Karten aktivieren" entscheiden.
  - 2 Die gewünschten **SMART Settings** definieren Sie im Menü **SMART CONTROL** genau so, wie Sie es bereits aus den Einstellungen im Menü der Servicekartendetails gewohnt sind:
  - 3
  - 4 **Setzen Sie die gewünschten Zeitbudgets und/oder den gewünschten Aktivierungsmodus und speichern Sie Einstellungen ab.**
- Die gewählten Einstellungen/Änderungen werden automatisch auf alle Karten angewendet, die sich im Profil **SMART Settings** befinden.
  - Die **SMART Settings** werden automatisch auf alle zukünftigen Karten angewendet, denen Sie das Profil *SMART Settings* zuweisen.

The image shows a sequence of four screenshots illustrating the steps to define SMART Settings:

- 1** A confirmation dialog box asks: "Möchten Sie die Smart Settings für alle Karten aktivieren?" (Do you want to activate Smart Settings for all cards?). It notes that individual settings will be deleted. There are two buttons: "Nein, nur für Karten mit standard Limitierung" (No, only for cards with standard limit) and "Ja, für alle Karten aktivieren" (Yes, activate for all cards).
- 2** The main SMART CONTROL overview page. It shows sections for "Transaktionen" (Transactions) with a monthly limit of 50.00 €, and "Aktivierungsmodus" (Activation mode) set to "Immer aktiv" (Always active). There are "Bearbeiten" (Edit) buttons for each section.
- 3** The "Individuelle Einstellungen: Aktivierungsmodus für Servicekarte LWY75" (Individual settings: Activation mode for service card LWY75) page. It shows radio buttons for "Immer aktiv", "Wochentage", "Auf Anfrage", and "Deaktiviert". Below, there are options to block weekdays from Monday to Sunday.
- 4** The "Smart Control: Transaktionen" (Smart Control: Transactions) page. It shows settings for "Zeitbudget" (Time budget) with a monthly limit of 50.00 € and a weekly limit of 80. There is an "Übernehmen" (Apply) button at the bottom right.

# SMART CONTROL – SMART Settings zurücksetzen

---

Die Limit-Steuerung ist aktuell für Novofleet Kunden nicht verfügbar

- Einmal aktiviert, ist es **nicht möglich**, die SMART Settings Funktion **komplett zu deaktivieren**. Bei Bedarf können Sie jedoch die Zeitbudgets im Menü SMART CONTROL löschen bzw. den Aktivierungsmodus auf *immer aktiv* setzen und somit manuell den Ursprungszustand Ihrer Karten wiederherstellen.
- Möchten Sie SMART Settings für einzelne Karten deaktivieren, individuelle Limits für einzelne Karten konfigurieren (z.B. für Servicekarten für Ihren Geschäftsführer), oder einzelne Karten zurück in das Profil DKV Standard versetzen, haben Sie zwei Möglichkeiten:
  1. Sie weisen der Karte ein anderes Profil zu. Dies ist in der Servicekartenübersicht, oder in den Servicekartendetails über das Profil-Dropdown Menü möglich.
  2. Sie nehmen die gewünschten kartenindividuellen Einstellungen im Reiter *Einstellungen* in den Servicekartendetails vor. Die Karte wechselt hiermit in das Profil *individuell* und wird nicht mehr über die SMART Settings gesteuert.

# Servicekarten bestellen

Bestellprozess im Cockpit

# Servicekarten bestellen – Einführung

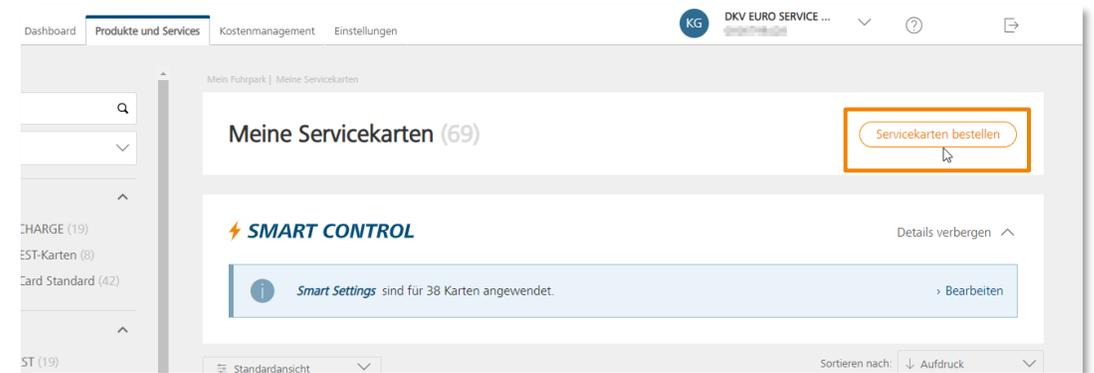
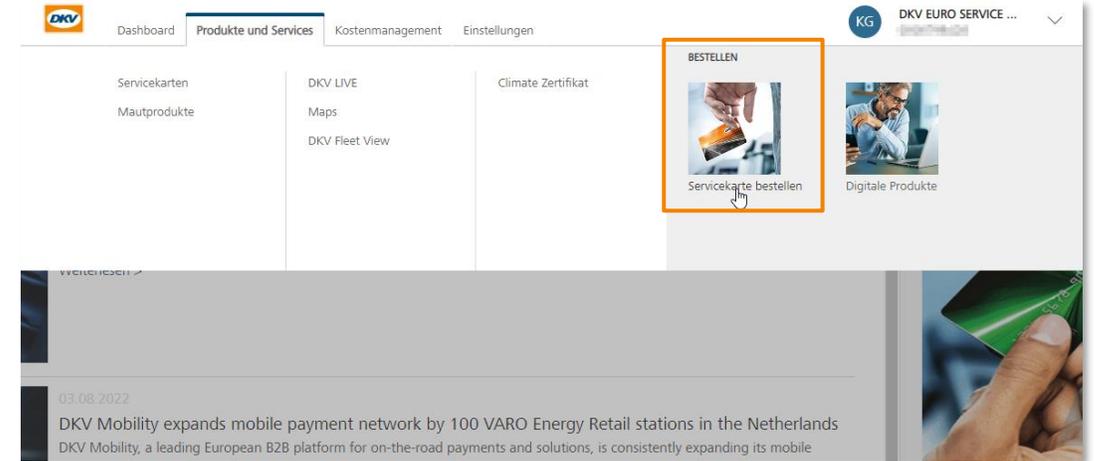
## So starten Sie einen Servicekarten-Bestellvorgang:

- Produkte und Services > Servicekarte bestellen
- **oder** Schaltfläche **Servicekarte bestellen** auf der **Übersichtsseite der Servicekarten**

Sie können **bis zu 99 Karten** innerhalb einer Bestellung online bestellen. Sollte Ihr Bedarf diese Anzahl überschreiten, wenden Sie sich bitte an Ihren Kundenbetreuer.

## Der Kartenbestellvorgang beinhaltet folgende drei Schritte:

1. **Flottenkarte auswählen** (entsprechend Ihrer vordefinierten Produktpräferenzen)
2. **Konfigurieren Sie** Ihre Flottenkarten (KFZ-Kennzeichen, Kartenzusatz, Karten-PIN, eigene Kostenstelle) und wählen Sie **optional** den sicheren Lieferungsmodus.
3. **Kontrollieren und Bestellen**



# Servicekarten bestellen – Servicekarte auswählen

In dieser Ansicht werden die für den Auftrag zulässigen **Servicekartentypen** angezeigt.

- 1 Wählen Sie die gewünschte Anzahl von **Servicekarten** eines bestimmten Typs.
- 2 Klicken Sie auf den Warenkorb, um die **Karten in den Warenkorb zu legen**. Wenden Sie den gleichen Vorgang mit weiteren benötigten Kartentypen an.

Wenn Sie den **Restriktionsscode** anpassen müssen:

- 3 Klicken Sie auf **„Erweiterte Karteneinstellungen anzeigen“**
- 4 Wählen Sie die **Kartenzuordnung** (Fahrzeug\*, Person, Sonstiges)
- 5 Wählen Sie den **Restriktionscode** (RC90 /30)
- 6 Nachdem alle Karten in den Warenkorb gelegt wurden, klicken Sie auf **„Weiter“**, um mit **„Servicekarten konfigurieren“** fortzufahren

\* **Kartenzuordnung via Fahrzeug** wird empfohlen, da die Karten sonst **nicht** in **DKV Analytics** erscheinen!

The screenshot displays the 'Servicekarte auswählen' interface. At the top, there are navigation tabs: Dashboard, Mein Fuhrpark, Fuhrparkmanagement, and Einstellungen. A progress bar shows three steps: 1. Typ der Servicekarte auswählen, 2. Servicekarten konfigurieren, and 3. Kontrollieren & Bestellen. The main heading is 'Servicekarte auswählen' with a sub-note: 'Standardmäßig werden alle Servicekarten einer Bestellung auf Grundlage Ihres Vertrags mit DKV für diese Servicekarten konfiguriert.' A button 'Erweiterte Karteneinstellungen ausblenden' is in the top right. Three card options are shown:

- DKV CARD +CHARGE**: Features a '+charge' logo. Below the card image is a dropdown 'Bitte wählen' (1) and a trash icon (2).
- DKV CARD**: Standard DKV card. Below the card image is a dropdown 'Bitte wählen' and a trash icon.
- DKV CARD CLIMATE**: Features a green frog logo. Below the card image is a dropdown 'Bitte wählen' and a trash icon.

Each card has a 'Kartenzuordnung via' dropdown (4) with options: Fahrzeugen (Empfohlen), Personen, and Sonstige. The first card's dropdown is open, showing 'Fahrzeugen (Empfohlen)' selected. Below this is a 'Restriktionsscode' dropdown (5) set to 'RC90'. At the bottom, there is an 'Abbrechen' button, a 'Kartentyp und Anzahl auswählen' label, and a 'Weiter' button (6).

# Servicekarten bestellen – Servicekarten konfigurieren

Um mit der Bestellung fortzufahren, **konfigurieren Sie bitte Ihre Servicekarten** unter Angabe folgender Informationen:

- 1 **KFZ-Kennzeichen / Name / Sonstiger Bezug** (abhängig von der im vorherigen Schritt gewählten Kartenzuordnungsart)
- 2 **Kartenzusatz** (optional)
- 3 **Karten-PIN** (System, Wunsch-PIN)
- 4 **Eigene Kostenstelle** (optional)

**Löschen** von Karten aus dem Warenkorb:

- 5 **Zum Löschen von Karten** aus dem Warenkorb klicken Sie bitte auf das Papierkorbsymbol.

**Sicherer Lieferungsmodus (optional)**

- 6 **Wenn Sie Ihre Karte deaktiviert** zugestellt haben möchten, wählen Sie die Option "**Sicherer Lieferungsmodus**". Dies hat zur Folge, dass Sie diese nach Erhalt Ihrer Servicekarten im Cockpit aktivieren müssen.

The screenshot shows the 'Servicekarten konfigurieren' interface for 'DKV CARD CLIMATE (3)'. It features a progress bar at the top with three steps: '1 Typ der Servicekarte auswählen', '2 Servicekarten konfigurieren', and '3 Kontrollieren & Bestellen'. The main form is divided into four columns: 'KFZ-Kennzeichen \*' (1), 'Kartenzusatz' (2), 'Karten-PIN \*' (3), and 'Eigene Kostenstelle' (4). Each column contains three input fields with example values like 'z.B. D-KV 1' or 'z.B. KS21212'. A dropdown menu for 'Karten-PIN' is open, showing options 'Bitte wählen', 'System', and 'Wunsch-PIN'. A trash icon (5) is next to each row. At the bottom, there is a section for '\*Pflichtfeld' '6 Sicherer Lieferungsmodus' with a checkbox and a note: 'Ja, ich möchte, dass meine neuen Servicekarten zur Auslieferung deaktiviert werden. Ich verstehe, dass ich sie online aktivieren muss, bevor ich sie zum ersten Mal benutze.'

# Servicekarten bestellen – Kontrolle und Bestellung

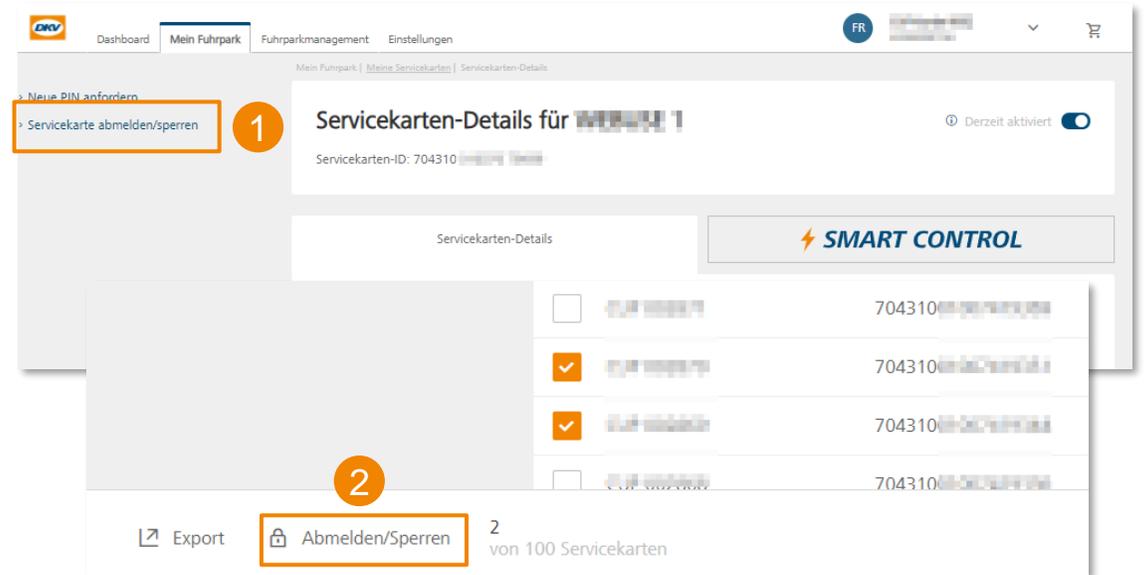
## Bestellung aufgeben:

- 1 Wählen Sie eine **Lieferadresse**
- 2 Oder fügen Sie eine **neue Lieferadresse** hinzu (Wichtig: Wählen Sie aus dem Dropdown Menü ein Land aus!)
- 3 **Kontrollieren** Sie die Artikel in Ihrem Warenkorb
- 4 Wenn Sie **Änderungen** vornehmen müssen, verwenden Sie die **Schaltfläche „zurück“**, um zu den vorherigen Seiten zu navigieren
- 5 Bestellung aufgeben - klicken Sie auf die Schaltfläche **"Bestellung aufgeben"**

The screenshot displays the DKV online ordering interface. At the top, there are navigation tabs: 'Dashboard', 'Mein Fuhrpark', 'Fuhrparkmanagement', and 'Einstellungen'. A progress bar at the top indicates three steps: '1 Typ der Servicekarte auswählen', '2 Servicekarten konfigurieren', and '3 Kontrollieren & Bestellen'. The main content area is titled 'Bestellübersicht' and includes sections for 'Ihre Unternehmensdaten', 'Lieferadresse', and 'Ihr Warenkorb'. The 'Lieferadresse' section shows a dropdown menu for selecting a delivery address, with a 'Neue Lieferadresse' button. The 'Ihr Warenkorb' section displays a table of items, including 'DKV CARD CLIMATE (3)', 'Fahrzeugbezug, RC90', and three items with 'ABC-123', 'ABC-124', and 'ABC-125' as vehicle license plates, each with a 'SYSTEM' status. A 'Zurück' button is located at the bottom left, and a 'Kartenzusatz', 'Karten-PIN', and 'Eigene Kostenstelle' section is visible. A modal window titled 'Neue Lieferadresse' is open, showing fields for 'Firmenname', 'Straße', 'PLZ', 'Stadt', 'Hausnummer', and 'Land'. The 'Land' dropdown menu is highlighted with an orange box, showing a list of countries including 'Albanien', 'Andorra', 'Aserbaidschan', and 'Belgien'. A 'Kartenzusatz' button is visible at the bottom right of the modal.

# Servicekarten Detailseite – Sperren / Abmelden

- 1 Um eine **Servicekarte zu sperren** oder abzumelden, klicken Sie auf den Link auf der linken Seite der Servicekarten-Detailseite.
  - 2 **oder** wählen Sie die Karten(n) aus die gesperrt oder abgemeldet werden sollen, indem Sie das **Kontrollkästchen** auswählen und klicken Sie anschließend auf „**Abmelden/Sperren**“ in den unteren Menüleiste.
- Beantworten Sie bitte die Fragen
  - Die Karte wird nach erfolgreichem Senden der Anfrage sofort **gesperrt/deaktiviert**
  - Sie können den neuen **Status** der Karte in der **Übersicht der Servicekarten** sehen
  - Im Falle einer **Sperrung** erhalten Sie eine **E-Mail** mit einer Bestätigung



Servicekarte abmelden/sperren

Servicekarten-ID: 704310

Aufdruck: [Karte]

Wurde die Servicekarte verloren bzw. gestohlen?\*

Ja

Nein

\*Pflichtfeld

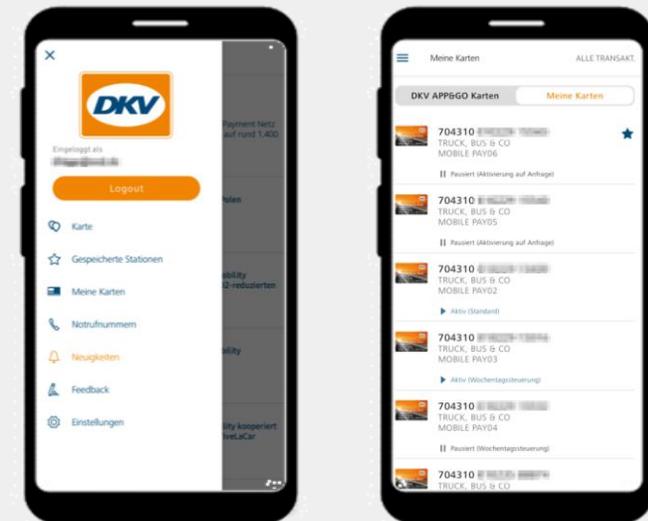
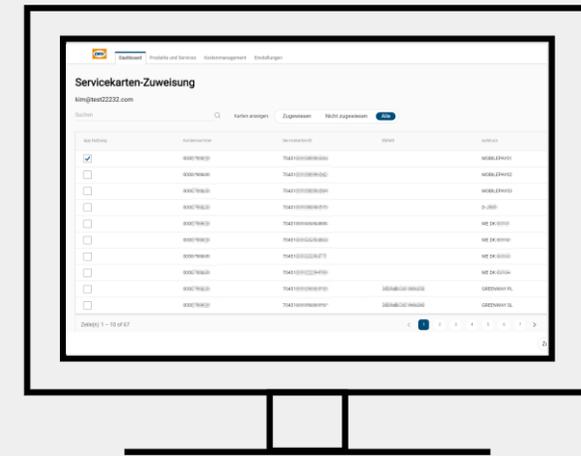
Senden

# Fahrer-Accounts

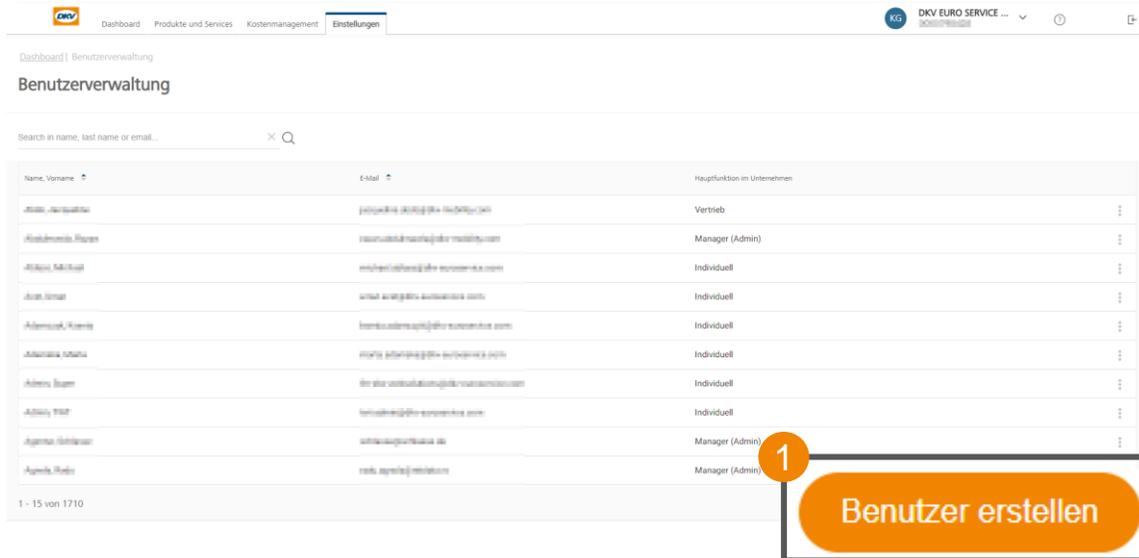
Fahrer befähigen Kartenservices in der App zu nutzen

# Fahrer-Accounts – Fahrer befähigen Kartenservices in der App zu nutzen

- Einige Services der DKV Mobility App stehen ausschließlich **eingeloggten Nutzern** zur Verfügung
- Möchten Sie Ihre Fahrer befähigen die zusätzlichen Kartenservices in der App zu nutzen, ist es erforderlich zuvor einen **Zugang** für sie im DKV Cockpit anzulegen. (DKV Cockpit > Einstellungen > Benutzerverwaltung > Benutzer anlegen).
- In der App stehen Ihren Fahrern ausschließlich die **Karten** zur **Verfügung**, die Sie ihnen über das **Cockpit zugewiesen** haben.
- Wenn Sie einem Fahrer die **Kartenzuordnung** über das Cockpit **entziehen**, ist es ihm direkt im Anschluss **nicht mehr möglich** die **Karte** in der App zu **nutzen**.
- Sofern Sie Ihren Fahrern im Zuge der Account-Anlage nicht bewusst weitere Rechte zuweisen, haben diese im Cockpit **keinerlei Rechte** und sind somit auch nicht befähigt **Änderungen an Karten vorzunehmen, Inhalte wie Kosten einzusehen oder ähnliches**.

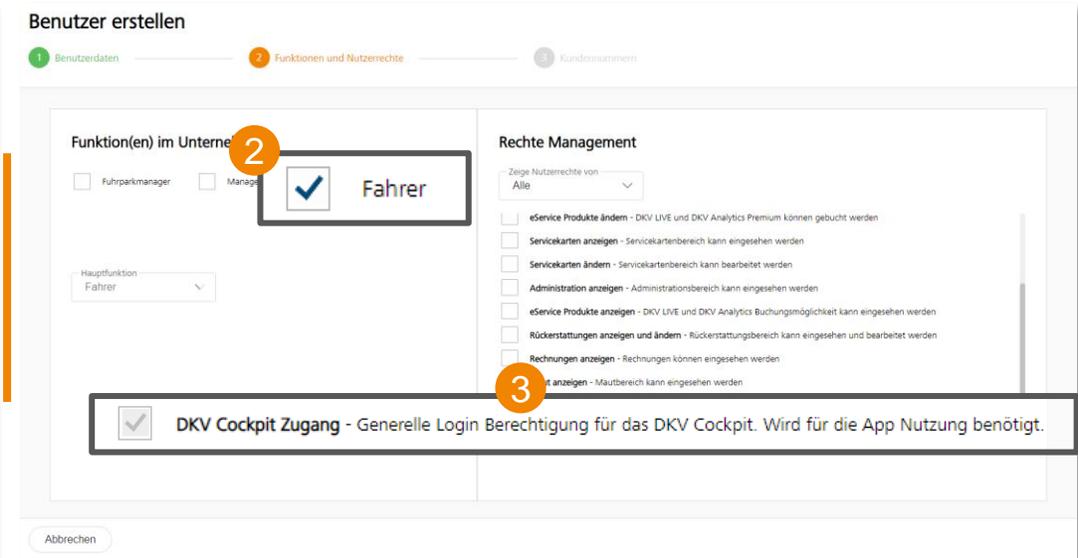


# App-Nutzung – Einen neuen Benutzer (Fahrer) anlegen



Um einen **neuen Benutzer** (Fahrer) anzulegen, gehen Sie bitte in die **Benutzerverwaltung** des Cockpits.  
(Cockpit > Einstellungen > Benutzerverwaltung):

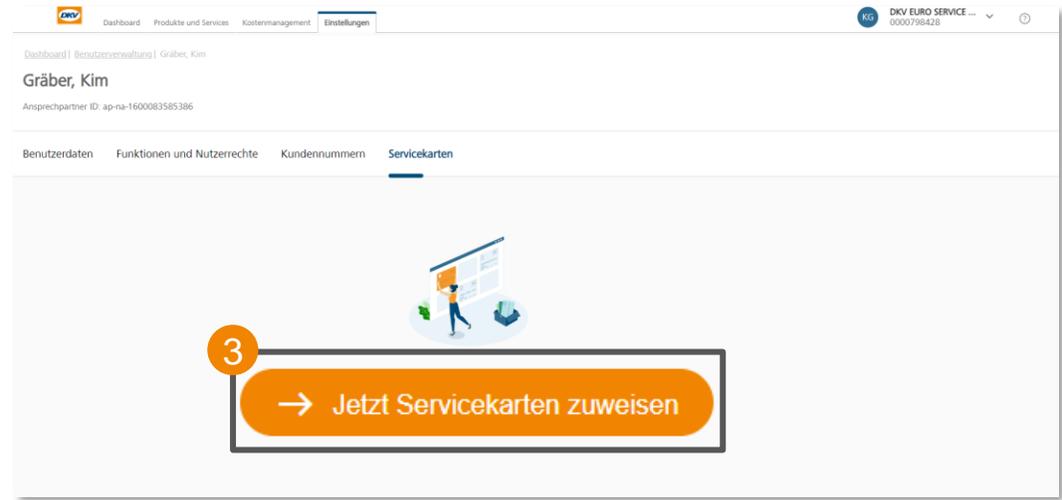
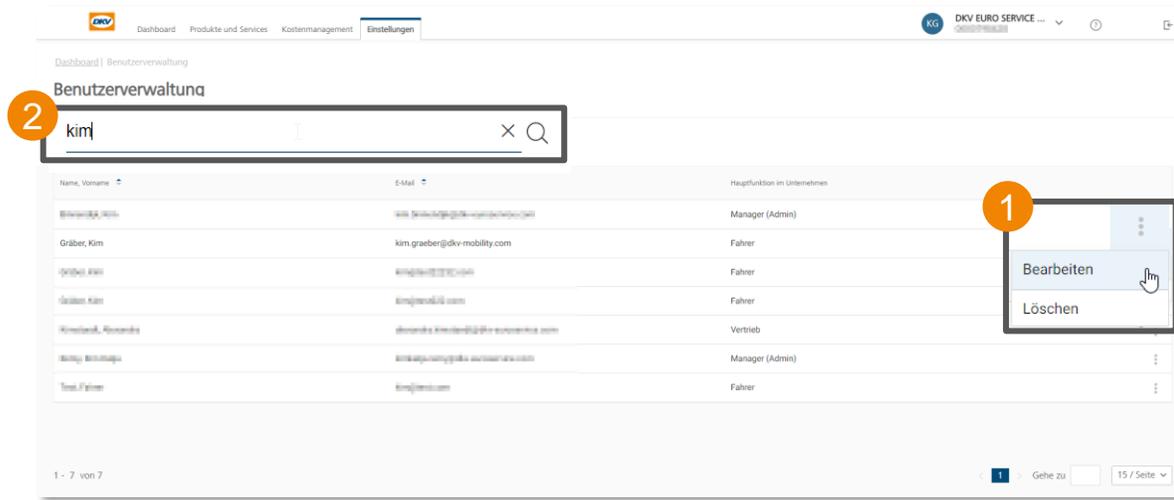
- 1 Klicken Sie bitte auf den Button „**Benutzer erstellen**“ im unteren rechten Bildschirmrand.



Folgen Sie nun bitte dem Prozess der Benutzer Neuanlage:

- 2 Wenn Sie einen Fahrer ausschließlich für die App Nutzung anlegen wollen, wählen Sie bitte die Funktion „**Fahrer**“ aus.
  - 3 Das Recht „**DKV Cockpit Zugang**“ wird dazu mindestens benötigt.  
(Der Fahrer kann damit keine Informationen im Cockpit einsehen)
- i** Nach dem Klick auf „Benutzer erstellen“, erhält der Benutzer eine E-Mail mit seinen Initialdaten und kann seinen Account damit anlegen.

# App-Nutzung – Einem Benutzer (Fahrer) Servicekarten zuweisen



Um einem **bestehenden Benutzer** (Fahrer) Servicekarte(n) für die App-Nutzung zuzuweisen, gehen Sie in die **Benutzerverwaltung** des Cockpits. (Cockpit > Einstellungen > Benutzerverwaltung):

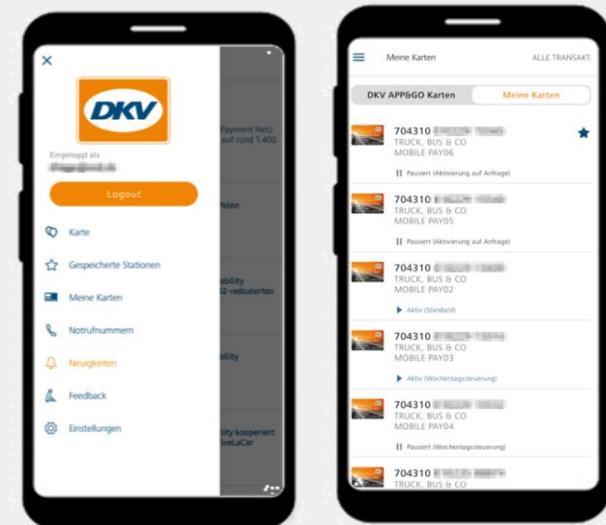
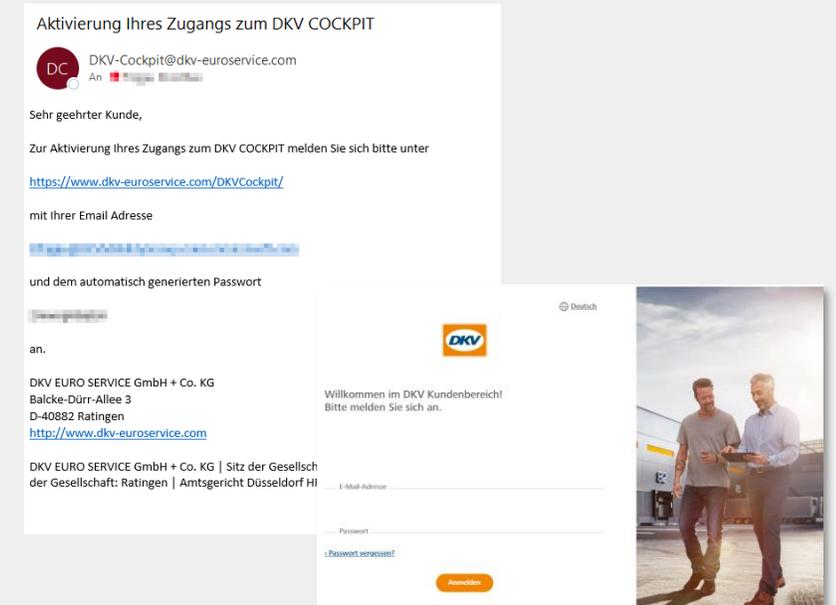
- 1 Wählen Sie bitte auf der Übersichtsseite den **Benutzer** aus, dem Sie Servicekarte(n) für die App Nutzung zuweisen wollen. Klicken Sie bitte auf die 3-Punkte und anschließend auf „**bearbeiten**“.
- 2 Sie können den Benutzer auch über das **Suchfeld** im oberen linken Bildschirmrand suchen. Es kann nach **Nachnamen, Vornamen** oder **E-Mailadressen** gesucht werden.

Gehen Sie nun bitte in den Bereich der „**Servicekarten**“, dieser ist der 4. Tab in der Tab-Leiste:

- 3 Klicken Sie nun bitte auf den Button „**Jetzt Servicekarten zuweisen**“
- i Wählen Sie im neuen Fenster alle Servicekarten aus, die Sie dem Benutzer zuweisen wollen. Wählen Sie dazu einfach die entsprechenden **Checkboxen** an und klicken Sie auf den Button „**Zuweisung speichern**“.

# Fahrer-Accounts – Einrichtung der App-Nutzung durch den Fahrer

- Nachdem im Cockpit erstmalig ein Account für den Fahrer eingerichtet wurde, erhält dieser eine **automatische E-Mail**, die initiale Zugangsdaten enthält. Über den Link in der E-Mail muss der Fahrer das **Passwort ändern** und sein **persönliches Passwort** vergeben.
  - Der Fahrer sollte sicherstellen, dass er die **aktuellste Version** der DKV Mobility App auf seinem mobile Endgerät installiert hat.
  - Nun kann sich der Fahrer in die App einloggen, indem er die zuvor generierten **Zugangsdaten** nutzt.
  - Im Menü "**Meine Karten**" findet der Fahrer alle Karten, die ihm für die App-Nutzung freigegeben wurden.
- » Freie Gerätewahl: Die App ist für alle Smartphones und Tablets mit aktuellem iOS- oder Android-Betriebssystem verfügbar.
- » Datensynchronität auf unterschiedlichen Geräten des Nutzers



# Bestehende Benutzer bearbeiten

Benutzerdaten, Funktionen und Nutzerrechte  
sowie Kundennummern bearbeiten

# Benutzer bearbeiten – 1. Tab: Benutzerdaten

Gehen Sie bitte in die **Benutzerverwaltung** des DKV Cockpits, um die **Kontaktdaten** (Anrede, Vorname, Nachname, Telefonnummer und Benutzersprache) eines Benutzers zu **bearbeiten**. (DKV Cockpit > Einstellungen > Benutzerverwaltung)

1 Wählen Sie aus der **Übersichtsseite** den Benutzer aus, den Sie bearbeiten möchten. Klicken Sie auf die **3-Punkte** im rechten Bildschirmrand und wählen Sie **bearbeiten** aus.

2 Anschließend sehen Sie im ersten Tab **“Benutzerdaten”**, die Daten des Benutzers, die Sie **bearbeiten** können:

- **Anrede**
- **Vorname**
- **Nachname**
- **Telefonnummer**
- **Benutzersprache**

i Für eine Änderung Ihrer E-Mailadresse oder der eines anderen Benutzers, melden Sie sich bitte bei Ihrem DKV Ansprechpartner.

The screenshot displays the 'Benutzerverwaltung' interface. At the top, there is a search bar with 'kim' entered. Below it is a table of users with columns for Name, E-Mail, Sprache, and Hauptfunktion im Unternehmen. The first row is highlighted, and a context menu is open over it, showing 'Bearbeiten' and 'Löschen' options. A red circle '1' highlights this menu. Below the table, there are navigation tabs: 'Benutzerdaten', 'Funktionen und Nutzerrechte', 'Kundennummern', and 'Servicekarten'. The 'Benutzerdaten' tab is selected and highlighted with a red circle '2'. The 'Benutzerdaten' form shows fields for Anrede (Frau), Vorname (Kim), Nachname (Teß), E-mail (kim.\*\*\*@dkv-mobility.com), and Telefon (optional) (89). The user language is set to 'Deutsch - DE'.

Name, Vorname	E-Mail	Sprache	Hauptfunktion im Unternehmen
Berndt, Kim	berndt.berndt@dkv-euroservice.com	Niederländisch	Manager (Admin)
Grillen, Kim	kim.grillen@dkv-mobility.com	Deutsch	Fahrer
Kimmowitz, Alexandra	alexandra.kimmowitz@dkv-euroservice.com	Deutsch	Vertrieb
Ramig, Kaija	kaija.ramig@dkv-euroservice.com	Deutsch	Manager (Admin)

# Benutzer bearbeiten – 2. Tab: Funktionen und Nutzerrechte

Im Tab „Funktionen und Nutzerrechte“ können Sie festlegen, welche **Funktion(en)** und welche **Rechte** dem ausgewählten Benutzer zur Verfügung stehen sollen.

1 Auf der linken Seite können Sie zunächst festlegen, welche **Funktion** der Benutzer einnehmen soll. Im Falle einer „Doppelfunktion“ muss zudem noch eine **„Hauptfunktion“** vergeben werden.

2 An jede Funktion ist ein bestimmtes **vordefiniertes Set** von Nutzerrechten gekoppelt.  
**Diese Nutzerrechte können nicht abgewählt werden!**  
Es können jedoch Rechte dazu gewählt werden.

- i** • An der Funktion „Fahrer“ hängt lediglich ein einzelnes Recht: „DKV Cockpit Zugang“. Dieses wird benötigt, damit überhaupt ein Cockpitzugang angelegt werden kann. Damit kann der Fahrer keine Informationen/ Daten im Cockpit einsehen oder bearbeiten. Er kann sich lediglich einloggen!
- Weitere Rechte können jedoch problemlos via Anklicken der jeweiligen Checkbox hinzugewählt werden.
- Die Funktion „Manager (Admin)“ enthält alle derzeitig verfügbaren Cockpit-Rechte.

The screenshot displays the user management interface with the following elements:

- Navigation Tabs:** Benutzerdaten, **Funktionen und Nutzerrechte**, Kundennummern, Servicekarten
- Section 1: Funktion(en) im Unternehmen**
  - Radio buttons:  Fahrer,  Fuhrparkmanager,  Manager (Admin)
  - Hauptfunktion dropdown: Fahrer
- Section 2: Rechte Management**
  - Zeige Nutzerrechte von: Alle
  - Permissions list:
    - DKV Cockpit Zugang** - Generelle Login Berechtigung für das DKV Cockpit. Wird für die App Nutzung benötigt.
    - Administration anzeigen** - Administrationsbereich kann eingesehen werden
    - Administration ändern** - Änderungen in: Benutzerverwaltung z.B. Benutzer anlegen und löschen, Funktionen und ...
    - Rechnungen anzeigen** - Rechnungen können eingesehen werden
    - Originalrechnungen herunterladen** - Originalrechnungen können heruntergeladen werden
    - Rechnungskopien herunterladen** - Rechnungskopien können heruntergeladen werden
    - eService Produkte anzeigen** - DKV LIVE und DKV Analytics Buchungsmöglichkeit kann eingesehen werden
    - eService Produkte ändern** - DKV LIVE und DKV Analytics Premium können gebucht werden
    - Servicekarten anzeigen** - Servicekartenbereich kann eingesehen werden
    - Servicekarten ändern** - Servicekartenbereich kann bearbeitet werden

# Benutzer bearbeiten – 3. Tab: Kundennummern

Im Tab „Kundennummern“ können Sie festlegen, auf welche **Kundennummer(n)** der jeweilige Benutzer Zugriff erhalten soll.

- 1 Ihnen steht eine **Suchfunktion** im linken, oberen Bereich zur Verfügung, über welche Sie nach **Kundenamen** oder **Kundennummern** suchen können.
- 2 Weiterhin stehen Ihnen rechts neben der Suchfunktion drei verschiedene **Filteroptionen** zur Verfügung, nach denen Sie die Kundennummern filtern können:
  - **Zugewiesene** (Kundennummern)
  - **Nicht zugewiesene** (Kundennummern)
  - **Alle** (Kundennummern)
- 3 Klicken Sie die **Checkbox** einer jeweiligen Kundennummer an, um dem Benutzer den **Zugriff** auf diese Kundennummer zu gewähren.

The screenshot displays the 'Kundennummern' tab in a user management interface. At the top, there is a search bar (1) with the placeholder text 'Suche nach Kundenname oder Kundennummer...'. Below the search bar, there are three filter options (2): 'Zugewiesene', 'Nicht zugewiesene', and 'Alle'. The 'Alle' option is currently selected. Below the filters, there is a table with the following columns: 'Kundennummer Zuweisung', 'Kundennummer', and 'Kundenname'. The first row in the table has a checked checkbox (3) in the 'Kundennummer Zuweisung' column, indicating that access is granted to the customer number 'V000000000' for the user 'Admin 4 (S) Testbenutzer@contoso.com'. Other rows show unchecked checkboxes for customer numbers 'V000000001', 'V000000002', 'V000000003', and 'V000000004'. The bottom of the page shows '1 - 15 von 1420866'.

# Benutzer anlegen

Einen neuen Benutzer im DKV Cockpit erstellen





Vielen Dank.

YOU DRIVE, WE CARE.